



หนังสือรับรองประวัติการปฏิบัติงาน

ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หนังสือฉบับนี้ให้ว่า เพื่อรับรองว่า.....

ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง .....โดยได้จ้างจาก

( ) เงินงบประมาณ

( ) เงินรายได้ของสถานศึกษา

หน่วยงาน/โรงเรียน.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่งจ้าง/สัญญาจ้าง.....

ตั้งแต่วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

จึงออกหนังสือรับรองนี้ไว้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

- หมายเหตุ
1. หนังสือรับรองใช้คู่กับคำสั่งจ้างหรือสัญญาจ้างแล้วแต่กรณี
  2. กรณีเคยปฏิบัติงานหลายโรงเรียน ให้ทำหนังสือรับรองตามจำนวนโรงเรียนที่ปฏิบัติงาน
  3. กรณีจ้างจากเงินรายได้ของสถานศึกษา ต้องแนบหลักฐานการนำเข้าระบบบัญชีของสถานศึกษา และการจ่ายเงินรายได้ของสถานศึกษา ด้วย